

V Praze dne 15.6.2020

## 1. Úplné znění Příkazu děkana č. 4/2020 ke snížení rizika nákazy koronavirem

### Čl. I. Úvodní ustanovení

- (1) Tento příkaz je vydáván v návaznosti na opatření Vlády České republiky, dotčených ministerstev a jiných orgánů v souvislosti se snížením rizika nákazy koronavirem (infekční virové onemocnění) a na základě aktuálních informací o vývoji situace ohledně koronaviru; ustanovení tohoto příkazu se neuplatní v případech, kdy jsou právními předpisy či jinými závaznými opatřeními vyšší právní síly<sup>1</sup> stanoveny podmínky, pravidla a postupy přísnější.
- (2) S cílem přispět ke snížení rizika nákazy koronavirem vydávám tato opatření, která jsou povinni dodržovat všechny osoby na Fakultě dopravní ČVUT (ČVUT FD) a jejich realizaci povinni zajistit vedoucí pracovníci.

### Čl. II. Opatření ke snížení rizika nákazy v oblasti výuky ČVUT FD

- (1) Pozastavuje se **kontaktní výuka** v letním semestru 2019/2020 (přednášky, cvičení, laboratorní a seminární výuka, další činnosti vytvářející podmínku pro absolvování předmětu aj.) v celém rozsahu, vč. univerzity třetího věku a celoživotního vzdělávání, pokud není v tomto příkazu uvedeno jinak. Výuka bude v maximální možné míře nahrazena výukou bezkontaktní (tj. s využitím online výuky a elektronických prostředků komunikace na dálku).
- (2) **Kontaktní výuku** lze konat na základě souhlasu proděkana pro pedagogickou činnost (Ing. Martin Langr, Ph.D.), pokud bude dodržena podmínka přítomnosti nejvýše 15 osob ve skupině. Pokud má student povinnost kontaktní výuky se účastnit (např. kdy je daná výuka nutnou součástí pro uzavření předmětu) a účastnit se jí ze závažných důvodů nebude moci, bude situaci řešit s proděkanem pro pedagogickou činnost.
- (3) **Individuální konzultace studentů a konání zkoušek** (zápočtů, klasifikovaných zápočtů, zkoušek, státních závěrečných zkoušek) je možné realizovat kontaktně, pokud bude dodržena podmínka přítomnosti nejvýše 15 osob ve skupině. Pro tyto aktivity je i přesto doporučeno a preferováno využívání bezkontaktních způsobů.
- (4) Zaměstnanec ČVUT FD, odpovědný za realizaci kontaktní výuky, konzultací či zkoušek (dle odst. 1 a 3) zajistí:

<sup>1</sup> Např. zákony, vyhlášky, usnesení vlády, nařízení ministerstev, závazná opatření jiných orgánů apod.



a) rezervaci místnosti u správy budovy (včetně případných specifických požadavků na využití místností s ohledem na potřebu jejich úklidu a desinfekce),

b) seznam osob, které se kontaktní výuky, individuální konzultace či zkoušky plánují účastnit (včetně vyučujících, zkoušejících apod.), a tento předá na vrátnici příslušné budovy před vlastním konáním akce,

c) seznam osob, které se kontaktní výuky, individuální konzultace či zkoušky účastnily (včetně vyučujících, zkoušejících apod.) s uvedením použitých prostor a kódu předmětu, kterého se aktivita týkala. Tento seznam zašle na e-mailovou adresu: [dana.uherkova@fd.cvut.cz](mailto:dana.uherkova@fd.cvut.cz).

Seznamy budou uchovány po dobu 60 dní od ukončení nouzového stavu.

## Čl. IIa.

### **Opatření ke snížení rizika nákazy v oblasti organizace zkoušek předmětů ČVUT FD**

- (1) Zkoušky (zápočty, klasifikované zápočty) ve zkuškovém období letního semestru 2019/2020 je možné konat za předpokladu dodržení přechodných a výjimečných opatření stanovených v příkaze rektora č. 9/2020..
- (2) Studenti musí být včas předem seznámeni s podmínkami a dalšími informacemi o průběhu konání zkoušek.
- (3) Zkoušející jsou oprávněni v rámci realizace distanční formy konání zkoušky na studentech nad rámec příkazu rektora č. 9/2020 dále požadovat:
  - a. prověření prostoru a situace, ve které se studenti nachází (zejména požadavek na ukázání prostoru pomocí webkamery; sdílení plochy obrazovky studentů po dobu trvání zkoušky; ověření přítomnosti dalších osob v okolí studenta; požadavek na vypnutí mobilního telefonu),
  - b. prokazatelné vyjádření souhlasu s výsledkem a hodnocením zkoušky (v chatu, emailem, či v případě souhlasu videozáznamem apod.).
- (4) Studenti mají právo neakceptovat podmínky distančního způsobu konání zkoušky. V takovém případě jim bude umožněno konat zkoušku kontaktním způsobem v jiném (pozdějším) termínu.
- (5) Pokud není možné do začátku zkoušky realizované distančním způsobem technicky zajistit všechny požadované náležitosti, je možné takovou zkoušku zrušit a tento termín nepovažovat za neúspěšný.
- (6) Pořizování audio či videozáznamu z průběhu konání distanční zkoušky není vyžadováno ani preferováno. V případě potřeby takový záznam pořizovat je vhodné zajistit prokazatelný souhlas studenta s pořizováním záznamu.

### ČI. III.

#### Opatření ke snížení rizika nákazy v oblasti organizace provozu ČVUT FD

- (1) Určení přítomnosti zaměstnance na pracovišti nebo práce z domova (home office) je v kompetenci vedoucího zaměstnance pracoviště.
- (2) Schůze, porady, konference, pracovní jednání atp., je možné konat kontaktně v prostorách ČVUT FD, pokud účast nepřesáhne 100 osob.
- (3) Zaměstnanec ČVUT FD, odpovědný za svolání takového jednání zajistí:
  - a) seznam osob (mimo zaměstnance), které se takového jednání plánují účastnit, a tento předá včas na vrátnici příslušné budovy před vlastním konáním,
  - b) seznam všech osob, které se takového jednání účastnili s uvedením použitých prostor. Tento seznam zašle na e-mailovou adresu: [dana.uherkova@fd.cvut.cz](mailto:dana.uherkova@fd.cvut.cz).

Seznamy budou uchovány po dobu 60 dní od ukončení nouzového stavu.

- (4) Jednání orgánů ČVUT FD může probíhat kontaktní formou, ale i formou videokonferencí, či telekonferencí, či s využitím hlasování per rollam.
- (5) Zahraniční pracovní cesty zaměstnanců ČVUT FD a cesty studentů organizované ČVUT FD se povolují za předpokladu maximální obezřetnosti a zvážení nutnosti účelu cesty.

### ČI. IV.

#### Opatření ke snížení rizika nákazy v oblasti provozu budov ČVUT FD

- (1) Zaměstnancům ČVUT FD je umožněn vstup do budov ČVUT FD po předložení zaměstnaneckého průkazu a zapsání do evidence o přítomnosti v budově. V případě budovy Horská je zaměstnancům ČVUT FD umožněn vstup přes turnikety za použití zaměstnanecké karty.
- (2) Studentům bude umožněn vstup do místa konání **kontaktní výuky, konzultace nebo zkoušky** ČVUT FD dle evidence v seznamech a za podmínky odevzdání **písemného čestného prohlášení** o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění v období předchozích dvou týdnů (je bez akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění - např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.), a že nemá v daném čase nařízeno karanténní opatření, dle vzoru uvedenému v **Příloze č. 1** k tomuto příkazu.

- (3) Ostatním osobám (návštěvy) bude umožněn vstup do budov ČVUT FD dle evidence jednání a za podmínky odevzdání písemného čestného prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění v období předchozích dvou týdnů (je bez akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění - např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.), a že nemá v daném čase nařízeno karanténní opatření, dle vzoru uvedenému v **Příloze č. 1** k tomuto příkazu.
- (4) Při vstupu do budov je třeba provést dezinfekci rukou poskytnutým dezinfekčním roztokem.
- (5) Po celou dobu, po kterou se jakékoliv osoby nacházejí v budovách ČVUT FD, jsou povinny používat ochranné prostředky dýchacích cest nebo dodržovat doporučený rozestup (1,5m).
- (6) Pokud se u jakékoliv osoby do 14 dnů od návštěvy budov ČVUT FD objeví příznaky typu chřipky nebo respiračních onemocnění, neprodleně toto nahlásí na sekretariát děkana paní Daně Uherkové na tel. č. 733 696 308, 224 359 518, e-mail: [dana.uherkova@fd.cvut.cz](mailto:dana.uherkova@fd.cvut.cz).
- (7) Ubytování na Zámecké Sýpce v Děčíně je možné za splnění podmínek mimořádných vládních opatření vztahujících se k provozu ubytovacích zařízení.
- (8) Knihovna v budově Horská zajišťuje příjem a výdej studijní literatury v omezeném provozu dle provozní doby uveřejněné na [www.knihovna.cvut.cz](http://www.knihovna.cvut.cz) za dodržení rezervace předem.
- (9) Tiskové centrum ČVUT FD zajišťuje služby dle rezervačního systému uveřejněného na <https://tisk.fd.cvut.cz>.

#### **Čl. V. Závěrečné ustanovení**

- (1) Zrušuje se Příkaz děkana č. 3/2020 k zajištění provozu budov v souvislosti se vstupem studentů.
- (2) Tento příkaz bude průběžně aktualizován v návaznosti na opatření Vlády České republiky, dotčených ministerstev a jiných orgánů v souvislosti se snížením rizika nákazy koronavirem (infekční virové onemocnění) a na základě aktuálních informací o vývoji situace ohledně koronaviru.

(3) Tento příkaz nabývá účinnosti dnem podpisu.



doc. Ing. Pavel Hruběš, Ph.D.

**Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění a karanténního opatření**

**Příloha č. 1**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ  
O NEEEXISTENCI PŘÍZNAKŮ VIROVÉHO INFEKČNÍHO ONEMOCNĚNÍ a karanténního  
opatření**

Já .....,

(jméno, příjmení)

student Českého vysokého učení technického v Praze (ČVUT),

datum narození: .....

Tel.: .....

prohlašuji, že se u mne neprojevují a v posledních dvou týdnech neprojevily příznaky virového infekčního onemocnění a jsem bez akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.)

a prohlašuji, že nemám v daném čase nařízeno karanténní opatření.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů uvedených v tomto prohlášení a беру на vědomí, že tyto údaje budou zpracovávány ČVUT nejdéle po dobu 60 dnů od ukončení nouzového stavu.

**Jsem si vědom(a) právních následků v případě, že by toto prohlášení nebylo pravdivé.**

V .....

Dne .....

.....  
podpis