

V Praze dne 21. 10. 2019

Směrnice děkana č. 15/2019 o provozování kamerového systému a ochraně osobních údajů

I.

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice o provozování kamerového systému se vydává na základě nařízení 2016/679/EU Evropského parlamentu a Rady ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“)¹ a čl. 12² Provozně technického řádu Fakulty dopravní a dalších norem³.
2. Tato směrnice platí pro všechny objekty, které FD užívá:
 - budovu Konviktská 20, 110 00 Praha 1
 - budovu Florenc, Na Florenci 25, 110 00 Praha 1
 - budovu Horská A a B, Horská 3/2010, 120 00 Praha 2
 - budova Zámecká sýpka, Nároží 6/1265, Děčín I.
 - část prostor budovy ČVUT, Fakulty jaderné a fyzikálně inženýrské (KOKOS) užívané ČVUT Fakultou dopravní, Pohraniční 1, Děčín I.

¹ A zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

² Čl. 11 Provozně technického řádu Zámecká sýpka - Děčín.

³ Pokyn č.3/2019 Evropského sboru pro ochranu osobních údajů ke zpracování osobních údajů prostřednictvím video zařízení, vydaného dle čl. 70 odst. 1 písm. e) GDPR.

II. Základní ustanovení

- a) Tato směrnice se vztahuje na všechny zaměstnance a studenty Českého vysokého učení technického v Praze, Fakulty dopravní (dále jen „FD“) i další osoby, které vstupují do monitorovaného prostoru.
- b) Zaměstnanci jsou o instalaci kamerového systému v prostorách budov informováni v souladu se zákoníkem práce⁴ tak, že pověřená osoba neprodleně po vydání této směrnice zajistí seznámení všech zaměstnanců a studentů. Při nástupu nového zaměstnance do pracovního poměru musí být zaměstnanec s touto směrnicí seznámen před jeho nástupem do práce. Ostatní subjekty osobních údajů se mohou s touto směrnicí seznámit na webu FD: <http://www.fd.cvut.cz>.
- c) Při monitorování veřejných prostor FD dochází ke zpracování osobních údajů z důvodu jejich nahrávání na záznamové médium.
- d) Správcem získaných osobních údajů je FD.

III. Obecné podmínky provozování kamerového systému

- a) V souladu s ustanovením Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „Obecné nařízení“), čl. 13 odst. 1 písm. d) tímto FD informuje zaměstnance o existenci a provozování kamerového systému v prostorách FD.
- b) FD monitoruje vymezené prostory na základě ustanovení čl. 6. odst. 1, písm. f) Obecného nařízení, zpracování údajů z tohoto monitorování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů FD.
- c) Hlavním účelem provozování kamerového systému a pořizování záznamů je:
 - ochrana majetku FD před poškozením a krádeží, ochrana předmětů a věcí zaměstnanců, studentů a dalších osob;
 - zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zaměstnanců a bezpečnosti a ochrany zdraví studentů a dalších osob nacházejících se v prostorách FD (tj. za účelem vyhledání případného pachatele).
 - Zpracování osobních údajů z monitorování kamerovým systémem může být provedeno pro orgány činné v trestním řízení, soudy a správní orgány pro vedení přestupkového řízení.

⁴ Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

IV.

Zpracování osobních údajů

- a) Kamerový systém je využíván ve veřejně přístupných prostorách budov, v uzavřených prostorách a učebnách FD.
- b) Kamery nejsou instalovány v kancelářích a v místnostech, které jsou určeny k soukromým účelům zaměstnanců a studentů, na toaletách, sprchách apod. Kamerový systém je zajišťován kamerami v užívaných objektech FD
1. budově Konviktská 20, 110 00 Praha 1
 2. budově Florenc, Na Florenci 25, 110 00 Praha 1
 3. budově Horská A a B, Horská 3/2010, 120 00 Praha 2
 4. budově Zámecká sýpka, Nároží 1265/6, 405 01 Děčín I.
 5. část prostor budovy ČVUT, Fakulty jaderné a fyzikálně inženýrské (KOKOS) užívané ČVUT Fakultou dopravní, Pohraniční 1, Děčín I.

Podrobnosti o umístění kamer ve výše uvedených budovách řeší interní předpis.

- c) Kamerový systém je v provozu nepřetržitě celý den.
- d) Dochází k prostému záznamu obrazu bez využití softwarového porovnání biometrických charakteristik.
- e) Záznamy kamerového systému jsou FD uchovávány po dobu 3 dnů (72 hodin), což je nezbytná doba, která slouží k odhalení konkrétního protiprávního jednání, krádeže apod. a během níž mohou být záznamy předány orgánům vyšetřujícím trestný čin nebo přestupek. Po této době je záznam automaticky přemazáván systémem.
- f) Záznamy z kamerového systému jsou chráněny před přístupem neoprávněných osob, před vandalismem či zneužitím celého systému nebo záznamů. Monitory, na nichž je možno sledovat on-line přenosy z kamer, jsou umístěny ve vrátnicích jednotlivých budov. Monitory pro prohlížení záznamů jsou v serverovnách budov Konviktská a Horská, na Florenci jsou umístěny ve vrátnici budovy.
- g) Administrátory kamerového systému jsou vedoucí správy sítě jednotlivých budov v rámci oddělení počítačové techniky a síťových služeb.
- h) Pověřené osoby na FD, které mají možnost sledovat kamerové záznamy, jsou totožné s administrátory kamerového systému podle čl. IV. písm. g).
- i) Pověřené osoby, které mají možnost sledovat on-line záznamy kamer jsou vrátní v budovách FD.

- j) K ovládání kamerového systému, k přístupu k záznamům a nakládání s nimi (automatický i ruční výmaz, kopírování, úpravy apod.) je oprávněn pouze administrátor kamerového systému – podle čl. IV. písm. g).
- k) V případě bezpečnostního incidentu bude záznam předložen pouze orgánům činným v trestním řízení nebo přestupkovém řízení a soudům.
- l) O přístupu k záznamům kamerového systému je vedena evidence, která umožní určit a ověřit, kdo, kdy, a z jakého důvodu k osobním údajům přistoupil.
- m) Informace o sledování objektu/prostoru FD kamerovým systémem je umístěna na vstupu do budovy. Objekt/prostor, který je FD monitorován, je označen piktogramem se zřetelným nápisem umístěným v monitorovaném objektu/prostoru nebo před ním. Vývěska obsahuje text dle Přílohy č. 1.

V.

Informace o monitorování prostor

Informace o provozování kamerového systému osobám vstupujících do budovy např. návštěvám, dodavatelům apod. na základě dotazu poskytuje správce kamerového systému v rozsahu toto sdělení:

- a) identifikace správce (název, IČO, sídlo),
- b) účelu zpracování,
- c) rozsahu zpracování a kategorií osobních údajů (obrazový záznam kamerového systému),
- d) místa zpracování (adresy),
- e) příjemce zpřístupněných údajů (orgány činné v trestním řízení, soudy nebo správní orgány pro účely přestupkového řízení, popř. jiné zainteresované subjekty pro naplnění účelu zpracování např. pojišťovna apod.),
- f) počtu kamer,
- g) doby uchování záznamů, včetně způsobu vymazání údajů po uplynutí doby uchování,
- h) kontaktních údajů pro přijímání podnětů (např. jak, kdy a komu je možno podat podnět či stížnost).

VI.

Povinnosti správce kamerového systému

Za dodržování ochrany osobních údajů v kamerových systémech FD odpovídá osoba pověřená realizací výkonu správy kamerového systému dle čl. IV. Pověřená osoba je povinna:

- a) používat kamerový systém pouze k účelům, ke kterým je určen, a v souladu s touto směrnicí, zejména svévolně nepožívat kopie zaznamenaných záběrů (např. prostřednictvím mobilního telefonu),
- b) zajistit, aby systém umožňoval kdykoli prokazatelnou kontrolu nakládání s osobními údaji,
- c) zachovávat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích v kamerovém systému a o bezpečnostních opatřeních k jejich ochraně; tato povinnost trvá i po skončení pracovněprávního vztahu,
- d) neumožnit neoprávněným osobám sledovat záběry kamer,
- e) v případě vytvoření média s předávanými daty uchovávat toto médium způsobem znemožňujícím neoprávněný či nahodilý přístup jiných osob k datům, která jsou na tomto médiu předávána,
- f) případné předání média s daty orgánům činným v trestním řízení, soudům nebo správnímu orgánu, popř. jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna) učinit na základě písemného Protokolu o předání záznamu, který je v příloze č. 5 směrnice a protokoly řádně archivovat,
- g) správce vede „Záznam o činnostech zpracování kamerového systému“ viz Příloha č. 2.
- h) řešit poruchy a jiné nestandardní stavy kamerového systému; v případě poruchy kamerového systému zajistit přístup technika servisní organizace k příslušným komponentům kamerového systému a po dobu přítomnosti zajistit dohled nad jeho činností. Přístup ke kamerovému systému by měl správce umožnit i pověřenci pro ochranu osobních údajů a osobám vykonávajícím dohled nad ochranou osobních údajů (kontroloři [inspektoři] ÚOOÚ).

VII.

Poskytnutí údajů z kamerového systému

- a) Kamerové záznamy se nepředávají, pouze v odůvodněných případech mohou být předány.
- b) Oprávněnými subjekty pro podání žádosti o poskytnutí záznamu z kamerového systému jsou orgány činné v trestním řízení, soudy a správní orgány pro vedení přestupkového řízení, popř. jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna).
- c) Žádost subjektu o poskytnutí záznamu z kamerového systému musí být podána písemnou formou. V žádosti uvedou zdůvodnění a specifikaci rozsahu požadovaného záznamu. U subjektů, kterým je FD povinna předat záznamy z kamerového systému na základě zákona, je součástí žádosti i termín pro poskytnutí záznamu.

- d) FD může poskytnout kamerové záznamy orgánům činným v trestním řízení nebo správním orgánům pro vedení přestupkového řízení i z vlastního rozhodnutí, a to v případě, že má podezření na spáchání trestného činu nebo přestupku, které jsou na záznamu zachyceny.
- e) Kontaktní osobou FD pro předávání žádostí o poskytnutí dat je tajemník FD.
- f) Posouzení oprávněnosti předání dat provede vedení FD.
- g) Kopii záznamu z kamerového systému vyhotoví administrátor kamerového systému budovy, kde k incidentu došlo a předá tajemníkovi FD a to na pracovišti FD: Konviktská 20, 110 00 Praha 1.
- h) Kopie kamerového záznamu se předávají výše uvedeným subjektům na základě „Protokolu o předání záznamu“ viz Příloha č. 3.
- i) Protokol o předání záznamu obsahuje tyto údaje
 - datum poskytnutí záznamu,
 - zdůvodnění poskytnutí záznamů,
 - identifikace subjektu, jemuž byla kopie záznamu předána;
 - specifikace poskytnutého záznamu (datum pořízeného záznamu, čas od – do);
 - jméno a příjmení předávající osoby, včetně jejího podpisu;
 - jméno a příjmení přejímající osoby, včetně jejího podpisu.
- j) Předkládají se pouze části pořízeného záznamu, na kterých je zaznamenán subjekt zájmu, o nějž žádá oprávněný subjekt dle čl. VII písm. b).
- k) Za poskytnutí druhé a každé další kopie kamerového záznamu subjektu údajů má FD právo žádat přiměřenou úhradu nákladů spojených s poskytnutím kamerového záznamu dle čl. 15 odst. 3 Obecného nařízení.

VIII. Technická a organizační opatření

Technická a organizační opatření řeší interní předpis.

**IX.
Závěrečné ustanovení**

Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 11. 2019



doc. Ing. Pavel Hrubeš, Ph.D.

Příloha č. 1
Informační tabulka - vzor

PROSTOR JE STŘEŽEN KAMEROVÝM SYSTÉMEM SE ZÁZNAMEM



TENTO PROSTOR JE STŘEŽEN KAMEROVÝM SYSTÉMEM SE ZÁZNAMEM

Správcem zpracování je: ČVUT Fakulta dopravní, IČO: 684 07 700, Konviktská 20, 110 00 Praha 1.

Podrobnější informace o kamerovém systému je možné získat u vrátného budovy nebo na web stránkách <http://www.fd.cvut.cz>.

Příloha č. 2

Záznam o činnostech zpracování kamerového systému

Správce	<p>Název: České vysoké učení technické v Praze Fakulta dopravní, Adresa: Konviktská 20, 110 00 Praha1, IČO: 684 07 700 Kontaktní osoba: Pověřenec: Ing. Josef Svoboda, Ph.D.</p>
Účel zpracování	<p>Ochrana majetku správce, života a zdraví osob zaměstnanců a studentů, ochrana předmětů a věcí zaměstnanců prostřednictvím stálého kamerového systému.</p>
Právní důvod	<p>Oprávněné zájmy správce a třetích stran (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízením o ochraně osobních údajů, čl. 6 odst. 1 písm. f).</p>
Popis kategorií subjektu údajů	<p>Zaměstnanci, studenti a příležitostně vstupující osoby do monitorovaného prostoru (dodavatelé, návštěvy atd.).</p>
Popis kategorií osobních údajů	<p>Podoby a obrazové informace o chování a jednání zaznamenaných osob.</p>
Informace poskytované subjektům údajů	<p>Prostřednictvím piktogramů umístěných na vstupech do zaznamenávaného prostoru, včetně identifikace správce a sdělení, kde lze získat další informace.</p>
Příjemci osobních údajů	<p>V odůvodněných případech orgány činné v trestním řízení a správní orgány pro vedení přestupkového řízení, soudy, případně jiné</p>

	<p>zajímavé subjekty pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna). Nejsou plánování příjemci v třetích zemích.</p>
Lhůta pro výmaz	<p>Doba uchování záznamu je 3 dnů. Řešený zachycený incident je uchováván pro nezbytnou dobu. Administrátor kamerového systému začíná řešit incident obdržet písemné žádosti o předání záznamu z kamerového systému a jeho uchování.</p>
Technická a organizační opatření	<p>Umístění kamer, umístění rozvodů, umístění záznamového zařízení, řízení přístupu k zařízení a záznamům, evidence přístupů řeší interní předpis.</p>
Objekty umístění kamer	<ul style="list-style-type: none"> • budova Konviktská 20, 110 00 Praha 1 • budova Florenc, Na Florenci 25, 110 00 Praha 1 • budova Horská A a B, Horská 3/2010, 120 00 Praha 2 • budova Zámecká sýpka, Nároží 6/1265, Děčín I. • část prostor budovy ČVUT, Fakulty jaderné a fyzikálně inženýrské (KOKOS) užívané ČVUT Fakultou dopravní, Pohraniční 1, Děčín I.
Režim kamer	<p>V provozu nepřetržitě celý den</p>
Zpracovatel	<p>Nevyužívá se.</p>

Příloha č. 3

Předávací protokol o předání záznamu z kamerového systému

Předávající:

-název organizace-
-adresa organizace-
Zastoupená (titul, jméno, příjmení):

Přebírající:

-název organizace-
-adresa organizace-
Zastoupená (titul, hodnost, jméno, příjmení, číslo služebního nebo občanského průkazu):
.....

Přebírající převzal záznam z kamerového systému pořízenéhomísto.....
Záznam byl pořízen kamerou č., monitorující prostor(y) dne, v čase od
..... do
Záznam je ve formátu
Záznam byl předán na nosiči:

Důvod předání:.....
.....

V dne 2019

Předávající
Jméno, příjmení, podpis

Přebírající
Jméno, příjmení, podpis

