



V Praze dne 23. června 2008

Změna a vkládání čísla bankovního účtu a kontaktní adresy v databázi KOS je od 15. 6. 2008 v kompetenci studenta.

V databázi KOS je evidováno číslo účtu studenta pro bezhotovostní zasílání fakultních plateb (ubytovací, sociální, prospěchová stipendia aj.) a **adresa určená pro doručování** písemné fakultní korespondence - **tzv. kontaktní adresa**. V § 63 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů je uvedena povinnost studenta hlásit fakultě, na které je zapsán, adresu určenou pro doručování.

Tyto údaje (kontaktní adresa a číslo účtu) vkládalo doposud do databáze KOS studijní oddělení dle údajů uvedených studentem na „zápisovém listě“.

Od 15. června 2008 studenti Fakulty dopravní oznamují fakultě pouze vložením či opravou v databázi KOS tyto údaje:

- **adresu určenou pro doručování** - kontaktní adresu (pokud student kontaktní adresu nenahlásí, tzn. nevloží ji do databáze KOS, fakulta zasílá písemnosti na adresu trvalou),
- **číslo bankovního účtu** pro zasílání plateb.

Postup:

Po přihlášení do webového rozhraní KOSu se otevře v menu "Ostatní" formulář "Osobní údaje". V tomto formuláři jsou aktivní dvě položky, "Upravit účet" a "Upravit kontaktní adresu".

Pokud se klikne na "Upravit účet" nebo "Upravit adresu", otevře se formulář "Změna osobních údajů" ve kterém se objeví obě možnosti změny.

Pro uložení změny kontaktní adresy slouží tlačítko "Ulož", které je dole pod "Kontaktní adresa".

Pro uložení změny bankovního účtu slouží tlačítko "Ulož", které je dole pod "Bankovní účet".

U kontaktní adresy, při výběru poštovního směrovacího čísla (PSČ) se načtou v ostatních nabídkách (Okres, Obec, Část obce) příslušná data k tomuto PSČ. Ulice a číslo se doplní ručně.

Upozornění:

Doporučujeme pečlivou kontrolu vloženého čísla účtu i adresy pro doručování!

Božena Hráčková
vedoucí studijního oddělení