

Akademický senát Českého vysokého učení technického v Praze schválil dne 13.12.2017 Statut Českého vysokého učení technického v Praze Fakulty dopravní

doc. Ing. Jan Janoušek, Ph.D.  
předseda Akademického senátu Českého vysokého učení technického v Praze

---

Akademický senát Českého vysokého učení technického v Praze Fakulty dopravní schválil podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) tento Statut jako vnitřní předpis.

## **STATUT ČESKÉHO VYSOKÉHO UČENÍ TECHNICKÉHO V PRAZE FAKULTY DOPRAVNÍ**

Statut Českého vysokého učení technického v Praze Fakulty dopravní (dále jen „statut“) upravuje její činnost, řízení a organizaci v rámci Českého vysokého učení technického v Praze (dále jen „ČVUT“).

### **ČÁST PRVNÍ – ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

#### **Článek 1 Základní ustanovení**

- (1) České vysoké učení technické v Praze Fakulta dopravní (dále jen „ČVUT FD“) je součástí Českého vysokého učení technického v Praze.
- (2) ČVUT FD vznikla na základě rozhodnutí Akademického senátu ČVUT (dále jen „AS ČVUT“) ze dne 9. června 1993.
- (3) Zkrácený název fakulty je ČVUT v Praze FD, ve zkratce „ČVUT FD“. Překlad názvu do anglického jazyka je uveden v Organizačním řádu ČVUT FD (Příloha č. 1).
- (4) Sídlo ČVUT FD je Konviktská 20, 110 00 Praha 1. Adresy ostatních pracovišť jsou uvedeny v Organizačním řádu ČVUT FD (Příloha č. 1).

#### **Článek 2 Akademická obec, akademická práva a svobody**

- (1) Akademická obec<sup>1</sup> ČVUT FD vykonává samosprávu ČVUT FD přímo nebo prostřednictvím samosprávných orgánů ČVUT FD, v souladu se zákonem a vnitřními předpisy ČVUT a ČVUT FD.
- (2) Akademickou obec ČVUT FD tvoří akademičtí pracovníci působící na ČVUT FD a studenti zapsaní na ČVUT FD<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> § 3 zákona.

<sup>2</sup> § 25 odst. 3 zákona.

- (3) Člen akademické obce ČVUT FD se může obracet na orgány ČVUT FD se svými náměty a připomínkami. Orgány jsou povinny vhodným způsobem a v přiměřené lhůtě informovat člena akademické obce, jak bylo jeho podání projednáno.
- (4) Akademické svobody a akademická práva jsou upraveny v § 4 zákona.
- (5) Na ČVUT FD je nepřipustné zakládat a organizovat činnost politických stran a politických hnutí<sup>3</sup>. Na ČVUT FD mohou vznikat a působit odborové organizace a spolky.

### **Článek 3 Postavení ČVUT FD**

- (1) Postavení ČVUT FD je dáno zákonem, Statutem ČVUT a tímto statutem a ostatními vnitřními předpisy.
- (2) ČVUT FD vykonává vzdělávací činnost. ČVUT FD vykonává též vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“)<sup>4</sup>.
- (3) V návaznosti na plnění svého základního úkolu podle předchozího odstavce vykonává ČVUT FD rovněž doplňkovou činnost<sup>5</sup>.
- (4) V čele ČVUT FD je děkan.
- (5) Ve věcech stanovených v § 24 odst. 1 zákona a v čl. 34 odst. 2 Statutu ČVUT jsou děkan a případně další pověřeni zaměstnanci ČVUT FD oprávněni jednat jménem ČVUT.
- (6) ČVUT FD není právnickou osobou.

## **ČÁST DRUHÁ – OBLASTI SAMOSPRÁVNÉ PŮSOBNOSTI ČVUT FD**

### **Článek 4 Poslání ČVUT FD, strategický záměr**

- (1) ČVUT FD jakožto součást ČVUT, v souladu se zásadami demokracie a humanismu a v souladu s platnými zákony, zejména
  - a) stanoví obsah a formy vzdělávání tak, aby přispívaly k rozvoji tvůrčích sil občanů,
  - b) rozvíjí vědecké bádání, tvůrčí a technickou činnost v souladu s potřebami společnosti, celosvětovými trendy a zásadami svobody duševní činnosti,
  - c) podílí se na tvůrčí aplikaci výsledků vědeckého bádání a technické činnosti v praxi,
  - d) ustavuje samosprávné akademické orgány k hájení a uplatňování těchto zásad a svobod,
  - e) vykonává působnost v habilitačním řízení a v řízení ke jmenování profesorem v rozsahu stanoveném statutem ČVUT,
  - f) ve vztahu k odborné veřejnosti zpřístupňuje informace o stavu poznání ve vědních oborech fakulty,

---

<sup>3</sup> § 2 odst. 10 zákona.

<sup>4</sup> § 2 odst. 4 zákona.

<sup>5</sup> § 20 odst. 2 zákona.

- g) podporuje sportovní, kulturní a další nepolitické společenské aktivity studentů i zaměstnanců.
- (2) Vzdělávací a tvůrčí činnost na ČVUT FD zahrnuje zejména dopravní inženýrství, systémové inženýrství a související oblasti hraniční a interdisciplinární. Vzdělávací systém též zahrnuje společensko-vědní disciplíny.
- (3) Na vzdělávací a tvůrčí činnosti se mohou podílet hostující profesori i další odborníci jak z oblasti teorie, tak i praxe na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (§ 70 odst. 3 zákona).
- (4) Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti ČVUT FD a každoroční plán realizace strategického záměru ČVUT FD (dále jen „strategický záměr ČVUT FD“) je základním programovým dokumentem ČVUT FD.
- Strategický záměr ČVUT FD**
- a) je připravován v souladu se strategickým záměrem ČVUT,
- b) vychází zejména z koncepce rozvoje ČVUT a koncepce rozvoje ČVUT FD,
- c) je využíván zejména při návrzích případných organizačních změn, přípravě nových studijních programů a výzkumných záměrů.
- (5) Strategický záměr ČVUT FD schvaluje po projednání ve Vědecké radě ČVUT FD (dále jen „VR FD“) Akademický senát ČVUT FD (dále jen „AS FD“).

#### **Článek 5 Vzdělávací činnost a tvůrčí činnost**

- (1) Studium jako základní právo studenta, činnost vzdělávací jako základní povinnost učitele a činnost vzdělávací a tvůrčí jako základní právo a povinnost akademického pracovníka se uskutečňuje v rámci akademických svobod na základě tvůrčí činnosti.
- (2) Studium na ČVUT FD se uskutečňuje v rámci studijních programů a programů celoživotního vzdělávání<sup>6</sup>. Seznam akreditovaných studijních programů ČVUT FD je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ČVUT FD.
- (3) Záměr akreditace studijních programů uskutečňovaných na ČVUT FD předkládá děkan k předchozímu projednání AS FD a ke schválení VR FD. Poté tento záměr akreditace předá rektorovi, který jej předkládá ke konečnému schválení VR ČVUT. Rektor si může předem vyžádat stanovisko Rady pro vnitřní hodnocení ČVUT. Po schválení záměru akreditace VR ČVUT rektor neprodleně předkládá příslušnou žádost Národnímu akreditačnímu úřadu.
- (4) Za uskutečňování studijních programů ČVUT FD je odpovědné ČVUT FD (čl. 5 Statutu ČVUT).

#### **Článek 6 Přijímání ke studiu**

- (1) Pro přijetí ke studiu do studijních programů musí uchazeč splňovat obecné podmínky podle § 48 zákona a podmínky stanovené čl. 6 Statutu ČVUT.

---

<sup>6</sup> § 2 zákona.

- (2) Další podmínky pro přijetí ke studiu do studijních programů ČVUT FD týkající se určitých znalostí, schopností, nadání nebo prospěchu ze střední nebo vysoké školy může stanovit ČVUT FD<sup>7</sup>; tyto podmínky schvaluje AS FD.
- (3) Další podmínkou v případě, že to vyžaduje charakter studijního programu, může být též zdravotní způsobilost uchazeče ke studiu.
- (4) Splnění dalších podmínek podle odstavců 2 a 3 se ověřuje v přijímacím řízení, které zahrnuje písemnou nebo ústní zkoušku, respektive jejich kombinaci. ČVUT FD může stanovit podmínky, za kterých lze prominout konání přijímací zkoušky nebo její části.
- (5) ČVUT FD může stanovit též nejvyšší možný počet přijímaných uchazečů. V takovém případě při splnění všech podmínek ke studiu rozhoduje pořadí podle dosažených výsledků z přijímací zkoušky nebo jiného předem stanoveného kritéria.
- (6) ČVUT FD zveřejňuje v dostatečném předstihu, nejméně čtyřměsíčním, lhůtu pro podání přihlášek ke studiu, způsob jejich podávání, jejich povinné a další přílohy, podmínky přijetí ke studiu, termín a způsob ověřování jejich splnění. Je-li součástí přijímacího řízení také přijímací zkouška, zveřejňuje se také forma a rámcový obsah přijímací zkoušky a kritéria pro její vyhodnocování.
- (7) Informace podle odstavce 6 se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek ČVUT FD.
- (8) O přijetí ke studiu rozhoduje děkan. Rozhodnutí o přijetí uchazeče musí být vydáno do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu.
- (9) Uchazeč má právo až po oznámení rozhodnutí nahlížet do spisu, případně místo nahlížení požádat o poskytnutí kopie spisu a to určeným způsobem zveřejněným v rámci informací o přijímacím řízení.
- (10) Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolání se podává děkanovi, a to způsobem uvedeným v poučení, jež je součástí rozhodnutí.
- (11) V odvolacím řízení se postupuje v souladu se zákonem<sup>8</sup> a zákonem č. 500/2004 Sb., správním řádem, ve znění pozdějších předpisů.
- (12) Uchazeč o studium se stává studentem dnem zápisu do studia.

### **Článek 7**

#### **Uskutečňování studia v bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech**

- (1) Studium ve studijních programech se uskutečňuje podle Studijního a zkušebního řádu pro studenty ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT<sup>9</sup>.
- (2) Bakalářské a magisterské studijní programy se ukončují státní závěrečnou zkouškou (§ 45, 46, 47b a 53 zákona) zahrnující obhajobu závěrečné práce. Doktorské studijní programy se ukončují státní doktorskou zkouškou a

---

<sup>7</sup> § 21 odst. 1 písm. e) zákona.

<sup>8</sup> Viz např. § 50 odst. 8 zákona.

<sup>9</sup> § 17 odst. 1 písm. g) zákona.

obhajobou disertační práce (§ 47, 47b a 53 zákona). Podmínky státních zkoušek stanoví Studijní a zkušební řád pro studenty ČVUT.

- (3) Podrobnosti pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů na ČVUT FD, jichž se ustanovení Studijního a zkušebního řádu pro studenty ČVUT nedotýkají, upravuje „Směrnice děkana pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů na ČVUT FD“. Podrobnosti studia v doktorských studijních programech na ČVUT FD, jichž se ustanovení Studijního a zkušebního řádu pro studenty ČVUT nedotýkají, jsou uvedeny v Řádu doktorského studia na ČVUT FD, který je vnitřním předpisem ČVUT FD.

### **Článek 8 Celoživotní vzdělávání**

- (1) ČVUT FD poskytuje v rámci své vzdělávací činnosti programy celoživotního vzdělávání v souladu s § 60 zákona a Řádem celoživotního vzdělávání ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT. Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta podle zákona<sup>10</sup>.
- (2) Řád celoživotního vzdělávání ČVUT stanovuje bližší podmínky pro přijetí, průběh, ukončení studia a výši úhrady za studium v programech celoživotního vzdělávání.

### **Článek 9 Podmínky studia cizinců**

Podmínky studia cizinců stanoví čl. 9 a 11 Statutu ČVUT a Příloha č. 5 Statutu ČVUT.

### **Článek 10 Akademické tituly a doklady o absolvování studia**

- (1) Absolventům studia v bakalářských studijních programech se uděluje akademický titul<sup>11</sup> „bakalář“ (ve zkratce „Bc.“ uváděné před jménem).
- (2) Absolventům studia v magisterských studijních programech se uděluje akademický titul<sup>12</sup> „inženýr“ (ve zkratce „Ing.“ uváděné před jménem).
- (3) Absolventům studia v doktorských studijních programech se uděluje akademický titul<sup>13</sup> „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“ uváděné za jménem).
- (4) Jako doklad o absolvování studijního programu vydává ČVUT FD vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu<sup>14</sup>.
- (5) O absolvování studia v rámci celoživotního vzdělávání vydává ČVUT FD jeho účastníkům osvědčení<sup>15</sup>.

---

<sup>10</sup> § 60 odst. 3 zákona.

<sup>11</sup> § 45 odst. 4 zákona.

<sup>12</sup> § 46 odst. 4 zákona.

<sup>13</sup> § 47 odst. 5 zákona.

<sup>14</sup> § 57 zákona.

<sup>15</sup> § 60 odst. 2 zákona.

**Článek 11**  
**Poplatky spojené se studiem**

Poplatky spojené se studiem jsou vybírány ČVUT FD na základě pravidel stanovených v § 58 zákona, v čl. 11 Statutu ČVUT a v Příloze č. 5 Statutu ČVUT.

**Článek 12**  
**Úhrady za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony**

- (1) ČVUT FD vybírá úhrady za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony, které přímo nespočívají v uskutečňování studijních programů a jejich využívání není povinné.
- (2) Výši úhrad a způsob jejich placení stanoví pro každý akademický rok rektor po projednání v Kolegiu rektora a v AS ČVUT.
- (3) Úhrady za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony jsou splatné ve lhůtách stanovených děkanem.

**Článek 13**  
**Stipendia**

- (1) Studentům ČVUT FD se poskytují stipendia podle pravidel stanovených Stipendijním řádem ČVUT.
- (2) Výši prospěchového stipendia stanoví děkan pokynem.

**Článek 14**  
**Tvůrčí činnost**

- (1) Tvůrčí činnost je základním právem a povinností akademického pracovníka ČVUT FD<sup>16</sup>. Uskutečňuje se v rámci akademické svobody tvůrčí činnosti jako základ vzdělávací činnosti.
- (2) Tvůrčí činnost se na ČVUT FD uskutečňuje ve vědních oblastech v souladu se strategickým záměrem ČVUT FD a konkrétními výzkumnými záměry jednotlivých pracovišť. ČVUT FD usiluje o vytvoření vhodných podmínek pro tvůrčí činnost svých akademických pracovníků, vědeckých pracovníků a studentů.
- (3) ČVUT FD jménem ČVUT vstupuje do právních vztahů s jinými subjekty v zájmu realizace a obchodního využití výsledků tvůrčí činnosti.

**Článek 15**  
**Zahraniční vztahy**

- (1) ČVUT FD organizuje a rozvíjí zahraniční vztahy a aktivity. Zahraniční vztahy mohou na ČVUT FD uskutečňovat též spolky zaměstnanců, studentů a absolventů ČVUT FD, popřípadě zaměstnanci a studenti individuálně.
- (2) Zahraniční vztahy se uskutečňují zejména v oblasti vzdělávací, tvůrčí a kulturní.

---

<sup>16</sup> § 70 odst. 1 zákona.

- (3) Smluvní vztahy se zahraničními partnery musí být v souladu se zvláštními předpisy nebo s mezinárodními smlouvami, kterými je Česká republika vázána. Smlouvy mohou být podepisovány pouze osobami, které jsou oprávněny jednat v těchto otázkách za ČVUT.

### **Článek 16**

#### **Výroční zprávy, hodnocení činnosti ČVUT FD**

- (1) Děkan předkládá každoročně AS FD ke schválení výroční zprávu o činnosti ČVUT FD a výroční zprávu o hospodaření ČVUT FD.
- (2) Po schválení AS FD předkládá děkan obě výroční zprávy rektorovi a zveřejňuje je prostřednictvím veřejné části internetových stránek ČVUT FD.
- (3) Závěry výročních zpráv se využívají v řídicí činnosti a pro účely případného upřesnění strategického záměru ČVUT FD.
- (4) Na ČVUT FD se provádí pravidelné hodnocení vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „vnitřní hodnocení“) v souladu s vnitřními předpisy ČVUT<sup>17</sup> a se strategickým záměrem ČVUT FD.
- (5) Součástí hodnocení vzdělávací a tvůrčí činnosti jsou ankety studentů, pořádané zpravidla v každém semestru.
- (6) ČVUT FD postupuje při zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a při svém vnitřním hodnocení podle Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT; tato pravidla jsou vnitřním předpisem ČVUT.

## **ČÁST TŘETÍ – ORGÁNY ČVUT FD**

### **Článek 17**

#### **Členění orgánů ČVUT FD**

- (1) Samosprávnými akademickými orgány ČVUT FD jsou
- a) Akademický senát,
  - b) děkan,
  - c) Vědecká rada,
  - d) Disciplinární komise.
- (2) Dalším orgánem ČVUT FD je tajemník fakulty (dále jen „tajemník“).

### **Článek 18**

#### **Akademický senát ČVUT FD**

- (1) AS FD je samosprávným zastupitelským orgánem ČVUT FD.
- (2) Členy AS FD<sup>18</sup> volí ze svých řad členové akademické obce ČVUT FD. AS FD a jeho členové jsou odpovědní za svou činnost členům akademické obce ČVUT FD.

---

<sup>17</sup> Čl. 46 odst. 2 písm. j) Statutu ČVUT - Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČVUT.

<sup>18</sup> § 26 odst. 1 zákona.

- (3) Při výkonu své funkce nejsou členové AS FD vázáni názorem jiných samosprávných akademických orgánů ČVUT FD nebo dalších vedoucích zaměstnanců ČVUT FD.
- (4) Členové AS FD dbají zájmů ČVUT jako celku a při rozhodování se řídí svým svědomím.
- (5) Způsob volby do AS FD upravuje Volební řád AS FD, který je vnitřním předpisem ČVUT FD.
- (6) Způsob hlasování a schopnost usnášení AS FD upravuje Jednací řád AS FD (dále jen „JŘ AS FD“), který je vnitřním předpisem ČVUT FD.
- (7) AS FD deleguje své zástupce do orgánů reprezentace vysokých škol podle § 92 odst. 1 písm. a) zákona.
- (8) Funkční období AS FD je nejvýše tříleté, členové AS jsou voleni do konce jeho funkčního období.
- (9) Členství v AS FD je neslučitelné s výkonem funkce rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka a vedoucích jednotlivých pracovišť ČVUT FD.

#### **Článek 19**

- (1) AS FD na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť.
- (2) AS FD dává děkanovi předchozí souhlas ke jmenování a odvolání
  - a) členů vědecké rady,
  - b) členů a náhradníků Disciplinární komise.
- (3) AS FD schvaluje
  - a) na návrh děkana strategický záměr vzdělávání a tvůrčí činnosti ČVUT FD a každoroční plán jeho realizace vypracovaný v souladu se strategickým záměrem ČVUT po projednání ve VR FD,
  - b) rozdělení finančních prostředků fakulty předložené děkanem a kontroluje jejich využívání,
  - c) výroční zprávu o činnosti ČVUT FD výroční zprávu o hospodaření ČVUT FD předložené děkanem,
  - d) podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na ČVUT FD.
- (4) AS FD
  - a) na návrh člena AS FD a poté, co si opatřil stanovisko děkana, schvaluje návrh JŘ AS FD,
  - b) na návrh děkana schvaluje návrhy vnitřních předpisů ČVUT FD<sup>19</sup>.
- (5) AS FD se usnáší o návrhu na jmenování děkana, popřípadě navrhuje jeho odvolání z funkce.
- (6) AS FD se vyjadřuje

---

<sup>19</sup> Čl. 40 odst. 2 statutu.



- a) k návrhům studijních programů, které mají být uskutečňovány na ČVUT FD, a projednává návrhy na jejich zrušení,
  - b) k záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany,
  - c) ke jmenování čestných členů VR FD,
  - d) k dalším záležitostem, pokud to stanoví vnitřní předpis ČVUT nebo vnitřní předpis ČVUT FD, pokud se na tom sám usnese nebo pokud jej o vyjádření požádá děkan.
- (7) AS FD si může vyžádat stanovisko jiného orgánu ČVUT FD.
- (8) Člen AS FD má právo obrátit se na děkana s požadavkem na poskytnutí informací, které souvisejí s výkonem funkce člena AS.
- (9) AS FD má právo se seznamovat se závěry jednání jiných orgánů ČVUT FD, kolegia děkana a dalších poradních orgánů děkana.

### **Článek 20 Děkan**

- (1) V čele fakulty je děkan<sup>20</sup>, který řídí její činnost; jedná a rozhoduje ve věcech ČVUT FD, pokud zákon nestanoví jinak.

### **Článek 21**

- (1) Děkan zejména
- a) po vyjádření AS FD jmenuje a odvolává proděkany,
  - b) s předchozím souhlasem AS FD jmenuje a odvolává členy VR FD,
  - c) s předchozím souhlasem AS FD jmenuje a odvolává členy a náhradníky Disciplinární komise ČVUT FD,
  - d) jmenuje a odvolává tajemníka fakulty,
  - e) jmenuje a odvolává vedoucí jednotlivých pracovišť,
  - f) v oblastech stanovených zákonem, Statutem ČVUT a tímto statutem vydává po schválení AS FD a AS ČVUT vnitřní předpisy ČVUT FD.
  - g) v rámci své samostatné působnosti dále vydává opatření, příkazy, směrnice a pokyny.
  - h) nestanoví-li zákon jinak, rozhoduje ve věci přijetí ke studiu a o právech a povinnostech studentů,
  - i) jmenuje a odvolává členy komisí pro státní zkoušky,
  - j) jedná v pracovněprávních vztazích dle čl. 29 odst. 4 písm. e) Statutu ČVUT,
  - k) poskytuje tvůrčí volno<sup>21</sup> akademickým pracovníkům fakulty na jejich žádost.

---

<sup>20</sup> § 28 zákona.

<sup>21</sup> § 76 zákona.

- (2) Děkan poskytne a zajistí poskytnutí informací členům AS FD podle článku 19 odst. 8.
- (3) Děkana jmenuje a odvolává na návrh AS FD rektor.
- (4) Funkční období děkana je čtyřleté. Funkci děkana může tatáž osoba vykonávat na fakultě nejvýše dvě po sobě bezprostředně jdoucí funkční období.

### **Článek 22 Proděkani**

- (1) Proděkani zastupují děkana v rozsahu, který jim děkan určí. Děkan pověří jednoho z proděkanů, aby ho v době jeho nepřítomnosti zastupoval v plném rozsahu.
- (2) Proděkany jmenuje a odvolává podle § 27 odst. 2 písm. b) a § 28 odst. 5 zákona děkan.
- (3) Úseky činnosti proděkanů a jejich působnost včetně určení pracovníků, jim podřízených, stanoví děkan opatřením.
- (4) Proděkani jsou oprávněni na vymezeném úseku činnosti jednat ve věcech týkajících se ČVUT FD v rozsahu zmocnění děkanem. Za svoji činnost jsou odpovědní děkanovi.
- (5) Děkan ustanovuje a odvolává na základě návrhu jednotlivých proděkanů zástupce proděkanů.

### **Článek 23 Vědecká rada ČVUT FD**

- (1) Předsedou VR FD je děkan ČVUT FD, který jmenuje a odvolává ostatní členy VR FD po předchozím souhlasu AS FD. Členství ve VR FD je nezastupitelné.
- (2) Do působností VR FD patří projednávání a schvalování otázek a oblastí uvedených v § 30 zákona.
- (3) Členy VR FD jsou významní představitelé oborů, v nichž fakulta uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost. Nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby než členové akademické obce ČVUT.
- (4) Vědecká rada zejména
  - a) projednává návrh strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty vypracovaný v souladu se strategickým záměrem ČVUT a návrhy každoročního plánu realizace strategického záměru fakulty,
  - b) schvaluje návrhy studijních programů, které mají být uskutečňovány na fakultě, a postupuje je prostřednictvím rektora ke schválení Vědecké radě ČVUT; projednává i návrhy na jejich zrušení,
  - c) navrhuje rektorovi záměr předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů, které se uskutečňují na fakultě,
  - d) navrhuje rektorovi záměr předložit žádost o akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem, a to v případě řízení uskutečňovaných na fakultě,
  - e) vykonává působnost v habilitačním řízení a v řízení ke jmenování profesorem v rozsahu stanoveném zákonem,

- f) schvaluje děkanem navržené odborníky za členy komisí pro státní zkoušky<sup>22</sup>,
  - g) schvaluje jmenování školitelů z řad odborníků, kteří nejsou docenty ani profesory,
  - h) schvaluje děkanem navrženou komisi pro habilitační řízení a v řízení ke jmenování profesorem<sup>23</sup>,
  - i) vyjadřuje se zejména k záležitostem, které ji předloží děkan.
- (5) VR FD má právo se seznamovat se závěry jednání jiných orgánů ČVUT FD, kolegia děkana a dalších poradních orgánů děkana.
- (6) Svolávání VR FD, způsob usnášení a další procedurální otázky týkající se jejího jednání, funkční období, členství a administrativní agendu upravuje Jednací řád VR FD, který vydává děkan jako vnitřní předpis ČVUT FD.

#### **Článek 24**

##### **Disciplinární komise ČVUT FD**

- (1) Členy Disciplinární komise ČVUT FD jmenuje a odvolává děkan<sup>24</sup> z řad členů akademické obce ČVUT FD. Polovinu členů Disciplinární komise ČVUT FD tvoří studenti. Disciplinární komise ČVUT FD si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.
- (2) Funkční období členů Disciplinární komise ČVUT FD je nejvýše dvouleté.
- (3) Disciplinární komise ČVUT FD projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na ČVUT FD a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi.
- (4) Disciplinární řízení je upraveno v § 64 až 69 zákona.
- (5) V řízení a jednání před Disciplinární komisí ČVUT FD se postupuje podle Disciplinárního řádu pro studenty ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

#### **Článek 25**

##### **Tajemník fakulty**

- (1) Tajemníka fakulty jmenuje a odvolává podle § 32 odst. 2 zákona děkan. Ze své činnosti je tajemník odpovědný děkanovi a je povinen řídit se jeho pokyny.
- (2) Tajemník řídí hospodaření s prostředky ČVUT FD a vnitřní správu ČVUT FD v souladu se zvláštními předpisy, vnitřními předpisy ČVUT, v souladu s Pravidly hospodaření ČVUT a předpisy ČVUT FD.
- (3) Tajemník stojí v čele děkanátu a řídí jeho činnost v rozsahu stanoveném opatřením děkana.

---

<sup>22</sup> § 53 odst. 2 zákona.

<sup>23</sup> § 72 a § 74 zákona.

<sup>24</sup> § 31 zákona.

## **ČÁST ČTVRTÁ – PRACOVISŤE ČVUT FD**

### **Článek 26 Členění ČVUT FD**

- (1) Organizační strukturu ČVUT FD stanoví Organizační řád (Příloha č. 1).
- (2) Pracoviště fakulty nejsou právními osobami.
- (3) Funkční místa vedoucích pracovišť fakulty se obsazují v souladu s Řádem výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.
- (4) Podrobnosti o organizaci jednotlivých pracovišť stanoví děkan opatřením.

### **Článek 27 Děkanát ČVUT FD**

- (1) Děkanát je výkonným útvarem fakulty.
- (2) V čele děkanátu stojí tajemník.

### **Článek 28 Akademické poradní sbory ČVUT FD**

- (1) Akademické poradní sbory ČVUT FD zřizuje děkan. Mohou být stálé nebo zřízeny ad hoc.
- (2) Stálými akademickými poradními sbory děkana jsou kolegium děkana a grémium děkana. Členy kolegia děkana jsou děkan, proděkan, tajemník fakulty, předseda AS FD a případně další zaměstnanci jmenovaní děkanem. Grémium děkana tvoří členové kolegia děkana, vedoucí pedagogických a vědeckých pracovišť, zástupce studentské komory AS FD a další osoby jmenované děkanem.
- (3) Kolegium děkana a grémium děkana svolává a jeho jednání řídí děkan. Podrobnosti týkající se kolegia a grémia děkana, může děkan stanovit opatřením.
- (4) Akademické poradní sbory se o svých doporučeních usnášejí hlasováním. Hlasování je platné při přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů akademického poradního sboru. Výsledky hlasování jsou součástí zápisu z jednání.
- (5) Z jednání všech akademických poradních sborů se pořizuje zápis.

## **ČÁST PÁTÁ – STUDENTI A ZAMĚSTNANCI ČVUT FD, DOCENTI A PROFESOŘI**

### **Článek 29 Studenti**

- (1) Postavení, práva a povinnosti studentů ČVUT FD jsou upraveny ustanoveními § 61 až 63 zákona a čl. 33 Statutu ČVUT.
- (2) Akademické tituly přiznávané absolventům příslušného programu studia a vydávání dokladů o ukončení studia jsou upraveny v zákoně § 44 až 47 a 57 a v čl. 10 tohoto statutu.

- (3) Poplatky spojené se studiem upravuje § 58 zákona, čl. 11 Statutu ČVUT a jeho Příloha č. 5.
- (4) Podrobnosti průběhu studia a řízení ve věcech studia jsou upraveny Studijním a zkušebním řádem pro studenty ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT. Další podrobnosti stanovuje čl. 7 tohoto statutu.
- (5) Zaviněné porušení povinností stanovených zákonem, vnitřními předpisy ČVUT a vnitřními předpisy ČVUT FD může být považováno za disciplinární přestupek podle § 64 zákona.
- (6) Dnem nabytí právní moci rozhodnutí o přerušení studia přestává být osoba studentem. Dnem opětovného zápisu do studia po přerušení se osoba znovu stává studentem.

### **Článek 30 Zaměstnanci ČVUT FD**

- (1) Zaměstnanci pracující na ČVUT FD včetně zaměstnanců, kteří vykonávají práce na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, jsou v pracovněprávních vztazích k ČVUT.
- (2) Pracovněprávní vztahy na ČVUT FD jsou v kompetenci děkana za podmínek stanovených zákonem, zvláštním právním předpisem<sup>25</sup>, statutem a případnou dohodou podle § 24 odst. 4 zákona.
- (3) Akademickými pracovníky jsou ti profesoři, docenti, mimořádní profesoři, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci ČVUT vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost<sup>26</sup>.
- (4) Pracovní místa akademických pracovníků na ČVUT FD se obsazují podle ustanovení § 77 zákona. Podrobnosti stanoví Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.
- (5) Pracovní místa tajemníka fakulty, vedoucích ústavů, vedoucích laboratoří a dalších míst vedoucích zaměstnanců se obsazují výběrovým řízením podle vnitřního předpisu ČVUT. Pro tyto případy se použije Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků ČVUT obdobně s přihlédnutím k čl. 4 odst. 3.
- (6) Další pracovní místa obsazovaná na ČVUT FD na základě výběrového řízení stanoví děkan.
- (7) Akademickému pracovníku fakulty se poskytne na jeho návrh tvůrčí volno v délce 6 měsíců jedenkrát za 7 let, nebrání-li tomu závažné okolnosti týkající se plnění vzdělávacích úkolů fakulty. O poskytnutí tvůrčího volna rozhoduje děkan.
- (8) Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem jsou upravena v ustanoveních § 71 až 75 zákona. Seznam akreditovaných oborů, v nichž je ČVUT FD oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ČVUT FD. Proceduru habilitačních a

---

<sup>25</sup> Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

<sup>26</sup> § 70 odst. 1 zákona.

jmenovacích řízení upřesňuje Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

- (9) Rektor může na návrh děkana jmenovat profesora, který ukončil pracovní poměr na ČVUT, emeritním profesorem. Ustanovení, působnost a postavení emeritního profesora se řídí Statutem emeritního profesora ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.
- (10) Postavení hostujících profesorů stanoví Statut hostujícího profesora ČVUT, který je vnitřním předpisem ČVUT.

## **ČÁST ŠESTÁ – EKONOMICKÉ ZABEZPEČENÍ A HOSPODAŘENÍ ČVUT FD**

### **Článek 31**

#### **Ekonomické zabezpečení ČVUT FD**

- (1) ČVUT FD hospodaří s finančními zdroji z dotace a příspěvku na základě rozpočtu ČVUT, s prostředky získanými hlavní činností, s prostředky získanými doplňkovou činností, dary a dalšími zdroji.
- (2) Děkan je oprávněn nakládat za ČVUT s majetkem evidovaným v rámci ČVUT FD s výjimkou právních úkonů uvedených v § 15 odst. 1 a 5 zákona a čl. 36 odst. 5 Statutu ČVUT.
- (3) ČVUT FD má právo využívat podnikatelských oprávnění nebo oprávnění k podnikatelské činnosti podle zvláštních předpisů, která jsou podmínkou výkonu doplňkové činnosti podle § 20 odst. 2 zákona, jejichž nositelem je ČVUT.

### **Článek 32**

#### **Hospodaření ČVUT FD**

- (1) Hospodaření ČVUT FD se řídí zásadami uvedenými v § 20 zákona a Pravidly hospodaření ČVUT, které jsou Přílohou č. 2 Statutu ČVUT.
- (2) ČVUT FD sestavuje svůj rozpočet, který nesmí být deficitní.

### **Článek 33**

#### **Kontrola hospodaření**

- (1) Ke kontrole hospodaření na ČVUT FD musí všechna pracoviště poskytnout neprodleně všechny potřebné podklady. Na vyžádání jsou povinna podat písemné vyjádření ke kontrolnímu zjištění.
- (2) Kontrola hospodaření se provádí v souladu se zákonem o finanční kontrole<sup>27</sup> a jinými právními předpisy, v souladu se smluvní povinností, vnitřními předpisy ČVUT a též na základě rozhodnutí rektora.
- (3) AS FD provádí kontrolu využívání finančních prostředků pro ČVUT FD jako celek.
- (4) Výsledky kontrol se využívají pro operativní řízení i pro přípravu strategického záměru ČVUT FD.

---

<sup>27</sup> Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

## **ČÁST SEDMÁ – CEREMONIÁL ČVUT FD**

### **Článek 34**

#### **Insignie a taláry ČVUT FD**

- (1) Vnější výrazem pravomoci a odpovědnosti představitelů ČVUT FD při slavnostních příležitostech jsou insignie ČVUT FD.
- (2) Insignie ČVUT FD tvoří žezlo děkana, řetězy děkana a proděkanů.
- (3) Žezlo děkana se používá při akademických obřadech ČVUT.
- (4) Pečeť ČVUT používá ČVUT FD k označení významných dokumentů ČVUT FD podle směrnice stanovené rektorem.
- (5) Řetězy ČVUT FD jsou oprávněni používat při slavnostních příležitostech
  - děkan, proděkan a zástupci proděkanů,
  - předseda AS FD a místopředseda AS FD,
  - promotři,
  - ve výjimečných případech další osoby podle pokynů děkana.
- (6) Řetěz ČVUT FD, který není insignií, je oprávněn používat při akademických obřadech a jiných slavnostních příležitostech předseda AS FD.
- (7) Taláry ČVUT jsou při slavnostních příležitostech, kromě akademických pracovníků ČVUT FD, oprávněni užívat
  - členové VR FD,
  - významní hosté podle rozhodnutí děkana,
  - tajemník fakulty, případně další zaměstnanci podle pokynů děkana,
  - ve výjimečných případech další osoby podle pokynů děkana.
- (8) Dokumentace insignií ČVUT FD a talárů ČVUT je uložena v archivu ČVUT.

### **Článek 35**

#### **Inaugurace děkana**

- (1) Slavnostní inaugurace děkana po jeho jmenování rektorem probíhá na slavnostním shromáždění akademické obce ČVUT FD.
- (2) Při inauguraci skládá děkan do rukou předsedy AS FD slavnostní slib, jehož text je uveden v Příloze č. 3 Statutu ČVUT – Slavnostní sliby.
- (3) Po složení slavnostního slibu předává předseda AS FD děkanovi řetěz děkana ČVUT FD jako výraz pravomoci a odpovědnosti děkana.

### **Článek 36**

#### **Imatrikulace a promoce**

ČVUT FD organizuje slavnostní imatrikulace studentů a promoce absolventů bakalářských a magisterských studijních programů. Promoce absolventů doktorských studijních programů a čestných doktorů (nositel titulu „doctor honoris causa“) a předávání jmenovacích dekretů docentům organizuje Rektorát ČVUT. Součástí těchto slavnostních aktů je akademický slib imatrikulační, resp. promoční slib bakalářský, magisterský, doktorský a docentský, jejichž znění jsou uvedena v Příloze č. 3 Statutu ČVUT.

**Článek 37**  
**Medaile udělovaná ČVUT FD**

- (1) ČVUT FD uděluje svým zaměstnancům a dalším osobnostem, kteří se zasloužili o rozvoj ČVUT FD nebo přispěli k rozvoji vědy a vzdělanosti, Medaili Františka Josefa Gerstnera.
- (2) Kritéria pro udělení medaile stanoví statut medaile schválený AS FD.
- (3) Dokumentace o udělení medailí ČVUT FD a diplomů k nim vydávaných je uložena v archivu ČVUT.

**ČÁST OSMÁ – USTANOVENÍ SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ**

**Článek 38**  
**Razítka ČVUT FD**

- (1) ČVUT FD používá kulatá a řádková razítka.
- (2) Používání kulatých razítek stanoví zákon<sup>28</sup>.
- (3) Podobu razítek a pravidla pro jejich užívání stanoví směrnice děkana.

**Článek 39**  
**Úřední deska a doručování**

- (1) ČVUT FD má úřední desku.
- (2) Úřední deska je zřetelně označena a je umístěna na trvale veřejně přístupném místě na adrese ČVUT FD Konviktská 20, 110 00 Praha 1. Písemnosti vyvěšené na úřední desce se zveřejňují též způsobem umožňujícím dálkový přístup (ve veřejné části internetových stránek ČVUT FD).
- (3) Na úřední desce (ve veřejné části internetových stránek ČVUT FD) se zveřejňuje
  - a) výše poplatku za úkony spojené s habilitačním řízením,
  - b) písemnosti, které se nepodaří v řízení podle § 68 zákona doručit z důvodu, že student nesplnil povinnost vyplývající z § 63 odst. 3 písm. b) zákona, nebo nepodaří-li se doručit písemnost na adresu pro doručování uvedenou studentem v informačním systému ČVUT nebo uvedenou v žádosti či v odvolání studenta, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou<sup>29</sup> (na úřední desce), přičemž ČVUT FD není povinna studentovi ustanovit opatrovníka.
- (4) ČVUT FD zřizuje i informační desku ve formě dotykové obrazovky, na které se zveřejňují informace týkající se ČVUT FD.
- (5) Uchazečům o studium se doručují písemnosti v souladu s § 69a zákona prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo přímo. V případě, že je rozhodnutím vydaným v řízení podle ustanovení § 50 zákona vyhověno žádosti uchazeče o přijetí ke studiu, rozhodnutí se uchazeči doručí prostřednictvím

---

<sup>28</sup> Zákon č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>29</sup> § 25 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu.



informačního systému ČVUT, pokud s tímto způsobem doručení uchazeč předem na přihlášce souhlasil; za den doručení a oznámení rozhodnutí tímto způsobem se považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí uchazeči v informačním systému ČVUT.

- (6) V případě, kdy se vyhovuje žádosti studenta ve věcech podle § 68 odst. 1 písm. a), b) a d) zákona, respektive rozhodnutí ve věcech podle § 68 odst. 1 písm. e), se doručují písemnosti prostřednictvím informačního systému ČVUT; za den doručení a oznámení tímto způsobem se považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí v informačním systému ČVUT.
- (7) V případě učinění výzvy k vyjádření se k podkladům rozhodnutí podle § 68 odst. 1 písm. g) zákona se doručuje výzva prostřednictvím informačního systému ČVUT.

#### **Článek 40**

##### **Přílohy a vnitřní předpisy ČVUT FD**

- (1) Nedílnou součástí tohoto statutu je  
Příloha 1 – Organizační řád ČVUT FD.
- (2) Vnitřními předpisy ČVUT FD podle § 33 zákona jsou
  - a) Statut ČVUT FD,
  - b) Volební řád AS FD,
  - c) Jednací řád AS FD,
  - d) Jednací řád VR FD,
  - e) Řád doktorského studia na ČVUT FD.
- (3) FD používá Disciplinární řád pro studenty ČVUT jako vnitřní předpis ČVUT FD.
- (4) Vnitřní předpisy ČVUT FD se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek ČVUT FD včetně údajů o době jejich platnosti a účinnosti.

#### **Článek 41**

##### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Zrušuje se Statut ČVUT FD ze dne 24. dubna 2013 ve znění jeho pozdějších změn a doplňků.
- (2) Tento Statut ČVUT FD včetně přílohy byl schválen AS FD v Praze dne 22.11.2017 a AS ČVUT dne 13.12.2017.
- (3) Tento Statut ČVUT FD nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení AS ČVUT.

Ing. Martin Jacura, Ph.D.  
předseda AS ČVUT FD

prof. Dr. Ing. Miroslav Svítek, dr.h.c.  
děkan ČVUT FD